

EVENTSTUFF.HU

A SIKERES RENDEZVÉNY KELLÉKTÁRA

Dekorációs szolgáltatás Általános Szerződési Feltételek

1.) Jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) az Event Stuff Rendezvényszervező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 1309-086768, székhely: 2024 Kisoroszi, Széchenyi út 116. a továbbiakban: Vállalkozó) által nyújtott dekorációs szolgáltatásra vonatkozó általános szerződési feltételeket, a szolgáltatás igénybevétele során irányadó, a Vállalkozó által egyoldalúan, a Megrendelő közreműködése nélkül előre meghatározott szabályokat tartalmazza. A dekorációs szolgáltatás keretében a Vállalkozó elvállalja, a Megrendelő pedig az általa ismert alapanyagokból megrendeli a felek között létrejött Vállalkozói Szerződésben meghatározott rendezvény vagy esemény megrendezéséhez szükséges dekorációs szolgáltatást, mely tartalmazhatja a tervezéstől a kivitelezésen át az installáláson keresztül a bontásig terjedően az adott szolgáltatást. A Vállalkozó a meghatározott installációs és bontási időtartamra a Megrendelő igényei szerint, a Vállalkozói Szerződésben foglaltaknak megfelelően technikai illetve installációs személyzetet biztosít, szállítási szolgáltatást nyújt, amely technikai személyzet és szállítás díját a vállalkozói díj magában foglalja.

2.) Felek között létrejött, jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Vállalkozói Szerződésnek minősül a Felek által külön okiratba foglaltan megkötött, dekorációs szolgáltatásra vonatkozó Vállalkozói Szerződés; vagy a Vállalkozó által a dekorációs szolgáltatás nyújtására adott ajánlatnak (a továbbiakban: Ajánlat) a Megrendelő általi, írásbeli elfogadása vagy írásban adott megrendelés (a továbbiakban: Megrendelés). Az írásban adott megrendelés Vállalkozó általi írásbeli elfogadásával jön létre. Felek a Vállalkozói Szerződésben rögzítik az anyagokat, a dekorációs szolgáltatás részleteit, a Vállalkozó által nyújtott egyéb szolgáltatásokat, a vállalkozói díjakat, illetve a Vállalkozó által nyújtott szolgáltatások ellenértékét, a tervezés, kivitelezés, installáció pontos időtartamát, a teljesítés helyét és a jelen ÁSZF-ben nem szabályozott, illetve attól eltérő szerződéses rendelkezéseket. Amennyiben a jelen ÁSZF és a Vállalkozói Szerződés egyedi feltételei egymástól eltérnek, úgy az utóbbi válik a szerződés részévé.

3.) A vállalkozói díj fizetésével kapcsolatos megállapodás a Vállalkozói Szerződés része. Amennyiben a Megrendelő banki átutalással teljesít, abban az esetben teljesítésnek az átutalt összegnek a Vállalkozó bankszámlájára történő megérkezése tekintendő. A Vállalkozó a dekorációs szolgáltatás megkezdése előtt jogosult a Vállalkozói Szerződésben foglaltak szerint előleget kérni Megrendelőtől, amely előleg Megrendelő általi megfizetése ebben az esetben a Vállalkozói Szerződés tárgyát képező dekorációs szolgáltatás megkezdésének előfeltétele, ezek megfizetésének elmaradása Vállalkozó késedelmét kizárja.

4.) A Vállalkozó szavatol azért, hogy a dekorációs szolgáltatás keretében megrendelt díszlet, installáció szerződésszerű és rendeltetésszerű használatra alkalmasak.

5.) A Megrendelő a dekorációs szolgáltatás keretében megrendelt és kivitelezett díszletet, installációt rendeltetésszerűen köteles használni. A Megrendelő az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával elismeri, hogy a díszlet, installációt az általa megrendelt minőségben megkapta.

6.) A Megrendelő a dekorációs szolgáltatás keretében megrendelt díszlet, installáció rendeltetésszerű használatra alkalmas voltát köteles azok átvételkor ellenőrizni, és az esetleges hibákat a Vállalkozóval közölni, aki köteles a hibákat kijavítani, vagy a hibás dolgot kicserélni. A dekorációs szolgáltatás keretében elkészített díszlet, installáció Vállalkozó általi szerződésszerű mennyiségben, időpontban és állapotban történő átadását a Vállalkozó által készített és Megrendelő által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv tanúsítja. A felek jelen pont megismerésénél tudatában voltak annak a körülménynek, hogy amennyiben a Megrendelő az átadás-átvételi jegyzőkönyvet aláírja, a későbbiek folyamán az átadás-átvételi jegyzőkönyvben szereplő tételekkel kapcsolatban, az átadás-átvétel időpontjára vonatkozóan, sem mennyiségi, sem minőségi kifogással nem élhet. Az átadás-átvételi jegyzőkönyvnek pontosan tartalmaznia kell a dekorációs szolgáltatás keretén belül kivitelezett díszlet, installáció megnevezését, mennyiségét és az átadás időpontját. Abban az esetben, ha a Megrendelő a díszlet, installáció átadása során minőségi vagy mennyiségi kifogást tesz, akkor a felek az átadás-átvételi jegyzőkönyv készítés és aláírása mellett kötelesek megjegyzésként felvenni a Megrendelő észrevételeit, esetleges kifogásait.

7.) A Vállalkozó minden tőle elvárható köteles megtenni annak érdekében, hogy a dekorációs szolgáltatás keretében elkészített díszletben, installációban az átadás-átvételt követően, a rendeltetésszerű használat során keletkező meghibásodásokat - amennyiben azok megjavíthatók - megjavítsa, vagy megjavíttassa. A nem rendeltetésszerű használat során kialakuló meghibásodások és károk kijavítására nem köteles, köteles azonban lehetőségeihez képest a kijavításban közreműködni. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó az átadás-átvételt követően a nem javítható, megsemmisült, elveszett díszlet, installáció pótlására - függetlenül a rendeltetésszerű vagy rendeltetésellenes használatról - a dekorációs szolgáltatásra szánt időszak alatt nem köteles, tekintettel arra, hogy azok pótlása - a Vállalkozó által esetlegesen harmadik személyekkel kötött szerződésekben vállalt kötelezettségekre, valamint a dekorációs szolgáltatás elvégzésének hosszú időtartamára - tőle nem elvárható, sőt bizonyos tételek szám felett lehetetlen.

8.) A Vállalkozó a Vállalkozói Szerződésben rögzítettek szerint a dekorációs szolgáltatás keretében kivitelezett díszletet, installációt Megrendelővel történő megegyezés szerint elszállítani, hulladékként kezelni külön megállapodás esetén raktározni köteles. A díszlet, installáció szállítása, összeszerelése, bontása vagy raktározásának költségei a Megrendelőt terhelik.

9.) A felek a Vállalkozói Szerződésből eredő fizetési kötelezettségeinek késedelmes teljesítése esetére évi 20% mértékű késedelmi kamatot kötnek ki. Nem magánszemély Megrendelő késedelmes fizetése esetén köteles a 2013. évi V. tv. 6:155 § (2) bekezdése alapján behajtási költségátalány megfizetésére. E kötelezettség teljesítése nem mentesít a késedelem egyéb jogkövetkezményei alól.

10.) A Vállalkozó nem felel az előre nem látható, emberi erővel el nem hárítható, neki fel nem róható (vis major) káreseményekért. Az említett felelősségkorlátozások magukban foglalnak minden kártérítési és kártalanítási igényt. Az említett felelősségkorlátozások érvényesek a Vállalkozó minden munkatársára, és más, a Vállalkozó által megbízott harmadik személyre is. Amennyiben a Megrendelő vagy a Megrendelő érdekkörében eljáró harmadik személy szállítja a dekorációs szolgáltatás keretében kivitelezett díszletet, installációt, a szállítási sérülésből eredő károkért Vállalkozó nem felelős.

11.) Amennyiben dekorációs szolgáltatás keretében kivitelezett díszlet, installáció Vállalkozó általi telepítése után a telepítés helyszínét megváltoztatja és ez által a szakszerűtlen kezeléssel kárt okoz a díszletben, installációban, úgy Vállalkozó felelőssége szempontjából ez is vis majornak minősül.

12.) Felek rögzítik, hogy Vállalkozó egyéb károkért, ideértve a Megrendelő, illetve harmadik személyek oldalán felmerülő károkért egyaránt, felelősséget nem vállal, az ilyen károk vonatkozásában felelősségét kizárja. Megrendelő ennek megfelelően nem jogosult az egyéb károk kapcsán felmerült kártérítési kötelezettségét Vállalkozóra tovább hárítani, Vállalkozó pedig nem köteles e károkért helytállni.

13.) A dekorációs szolgáltatás magánszemély általi igénybevitelénél Vállalkozó élhet azzal a joggal, hogy a Vállalkozói Szerződésben kizárólag előfizetés esetén kezd meg a szolgáltatás teljesítését.

14.) Jogi személy Megrendelő esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonat, illetve a jogi személy nyilvántartásba vételét tanúsító határozat bemutatására, a jogi személy képviselőre jogosult személy képviselői jogosultságát igazoló irat, valamint a képviselő aláírási címpéldányára, személyének érvényes személyi igazolvány vagy érvényes fényképes igazolvánnyal történő azonosítására van szükség.

15.) A Vállalkozói Szerződésre a magyar jogot kell alkalmazni. A Vállalkozói Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és Magyarország egyéb vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezései az irányadók. A Vállalkozói Szerződéssel kapcsolatban felmerült vitákat Felek elsődlegesen tárgyalások útján rendezik. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy a felmerült jogviták elbírálására Felek kikötik a magyar bíróság joghatóságát, valamint - hatáskörtől függően - a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét (alávetés).